Col·legi
d'Administradors de Finques
de Barcelona-Lleida

Administrador
Finques
Col·legiat

memoria anual 2019

ÍNDICE

Informe de Secretaría 3

Composición de la Junta del Colegio
Comisiones Colegiales
Reuniones y comisiones
Información y asesorías
Área colegial
Deontología y Tribunal Arbitral Institucional
Fianzas e impresos
Cursos, Conferencias, Ferias, Encuentros, Fórum y Actos lúdicos
Bolsa de alquileres y registro de morosos
Web y redes sociales
Fiesta patronal
Santo Domingo de la Calzada

Informe de Tesorería 35

Ingresos, gastos y balance 2019
Presupuesto 2020

informe de secretaría 2019

Durante el año 2019, hemos ido implementando nuevos servicios colegiales y hemos ampliado la digitalización de los servicios existentes para que se puedan utilizar directamente desde los despachos profesionales de los colegiados. Podemos afirmar que el 90% de los servicios que presta el Colegio se pueden utilizar por vía telemática, lo cual ha servido para qué durante los momentos de confinamiento más severo, debido a la pandemia del coronavirus, los servicios hayan seguido funcionando gracias al teletrabajo que han realizado todos los empleados desde sus domicilios.

La memoria esencialmente recoge los datos estadísticos de todos los servicios que ofrece el Colegio.

1. Composición de la Junta del Colegio

Presidenta:	Anabel Miró Panzano
Vicepresidentes:	Enrique Vendrell Santiveri Lluís Bou Salazar Ariana Feriche Neddermann
Secretario	Mariano Hervás Polo
Tesorero	Valentí Cura Burgués
Contador-Censor	Jesús Torrent Canal
Vocales:	Joan Sales Cortès Jaume Facerias Daura Elisabet Barnadas Vintró José Mª Aguilá Bonfill Guillermina Quer Modolell Mª Pilar Gracia Franquet Sílvia Borràs Gras Javier Jordán Gómez Enrique Messa Ferrer Ignasi Clèries Nerin Miquel Corberó Llop Alejandro Llorens Rodríguez Joana Amat Amigó Josep Navarro Bustos Alberto Izquierdo Gordó

2. Comisiones Colegiales

COMISSIÓ PERMANENT presidencia@cafbl.cat (Lola) secretaria@cafbl.cat (Maite)		
Anabel Miró	Mariano Hervás	
Enrique Vendrell	Lluís Bou	Ariana Feriche
Valentí Cura	José Mª Aguilá	
	Lorenzo Viñas (gerent)	

COMISSIÓ ECONÒMICA comptabilitat@cafbl.cat (Sílvia)
Portaveu: Valentí Cura
Anabel Miró
Mariano Hervás
Enrique Vendrell
Jesús Torrent
Lorenzo Viñas (gerent)

ÀREA JURÍDICA i DE FORMACIÓ: Responsable ENRIQUE VENDRELL			
01 COMISSIÓ LEGISLATIVA legislativa@cafbl.cat (Loli)	02 COMISSIÓ DEONTOLÒGICA etica@cafbl.cat (Loli)	03 COMISSIÓ MEDIACIÓ centredemediacio@cafbl.cat (Maite)	04 COMISSIÓ ARRENDAMENTS I UHT druiz@cafbl.cat (Loli)
Portaveu: Lluís Bou	**Portaveu: Lluís Bou**	**Portaveu: Elisabet Barnadas**	**Portaveu: Jesús Torrent**
José Mª Aguilá	Isidor Garcia	Ariana Feriche	Sílvia Borràs
Elisabet Barnadas	Ignasi Clèries	Sílvia Borràs	Guillermina Quer
Isidoro García	Miquel Corberó	Àlex Savé (extern)	Jaume Facerias
(Deontologia, normativa)	Alberto Izquiedo	Leandro Riquelme (Ta)	Eva Sancho (externa)
Mar Escutia		Ferran Martín (Gi)	
Joan Sales (Laboral)			
Carlos T. Pérez(Arqu.)			
Imma Barrau (Enginyeria)			
Gilbert Casanovas (Fiscal)			

ÀREA PROFESSIONAL: Responsable MARIANO HERVÁS				
01 COMISSIÓ COMARQUES comarques@cafbl.cat (Loli)	02 COMISSIÓ ADMISSIÓ I REGISTRES admissio@cafbl.cat (Marta) facturacio@cafbl.cat(Esther Gª) societats@cafbl.cat (Maite) oficialhabilitat@cafbl.cat (Martha) agentsimmobiliaris@cafbl.cat (Martha) morosos@cafbl.cat (Isabel) centredemediacio@cafbl.cat (Maite)	03. COMISSIÓ GARANTIA FINANCERA mmartinez@cafbl.cat (Martha)	04 COMISSIÓ TECNOLÒGICA informatica@cafbl.cat (Enric)	05 COMISSIÓ FORMACIÓ formacio@cafbl.cat (Yolanda)
Portaveu: Pilar Gràcia	**Portaveu: Mariano Hervás**	**Portaveu: Ignasi Clèries**	**Portaveu: Alberto Izquierdo**	**Portaveu: Lluís Bou**
Jaume Facerias	Enrique Messa	Valentí Cura	Jesús Torrent	Valentí Cura
Josep Navarro	Guillermina Quer	Enrique Messa	Javier Jordán	José Mª Aguilá
Víctor Tapiol (ext.)	Elisabet Barnadas (CEMCAF)	Miquel Corberó	Alejandro Llorens	Joan Sales
Josep Genescà (ext.)	Valentí Cura (OF. HABILITAT)	Joana Amat	Lorenzo Viñas (gerent)	Javier Jordán
	Javier Jordan (SOCIETATS)		Manuel Sancho (ext.)	Alejandro Llorens
				Alberto Izquierdo

ÀREA DE COMUNICACIÓ: Responsable ARIANA FERICHE			
01 COMISSIÓ ESDEVENIMENTS esdeveniments@cafbl.cat (Martha)	02 COMISSIÓ REVISTA CONSELL info@revistaconsell.com (Maite)	03COMISSIÓ COMUNICACIÓ premsa@cafbl.cat (Marta)	04 COMISSIÓ D'EMPRESES mmartinez@cafbl.cat (Martha)
Portaveu: Ariana Feriche Mª Pilar Gracia Guillermina Quer Enrique Messa Alejandro Llorens Miquel Corberó José Mª Aguilá	**Portaveu: Sílvia Borrás** Joan Sales Mariano Hervás Joan Alegre (Girona) Rosa M. Marco (Tarragona) Enrique Vendrell Anabel Miró Marta Agraz Neus Ribelles	**Portaveu: Ariana Feriche** José Mª Aguilá Jesús Torrent Marta Agraz Josep Navarro Joan Alegre (Girona) Rosa Espígol (Girona) Rosa M. Marco (Tarragona) Lorenzo Viñas (gerent)	**Portaveu: Josep Navarro** Enrique Messa, Ignasi Clèries Miquel Corberó Enrique Vendrell Pilar Gràcia Jaume Facerias

TRIBUNAL ARBITRAL tribunal@cafbl.cat **(Martha)**
Secretario: Lluís Bou Guillermina Quer Elisabet Barnadas Ariana Feriche

ASSESSORIES COL·LEGIALS				
JURÍDICA	LABORAL	FISCAL	ARQUITECTURA	ENGINYERIA
José Mª Aguilá (presencial i tel.) Lluís Bou (presencial i tel.) Mar Escutia (en línia)	Joan Sales	Gilbert Casanovas	Carlos T Pérez	Imma Barrau

CONSELL DE COL·LEGIS D'ADMINISTRADORS DE FINQUES DE CATALUNYA	
President	Anabel Miró
Secretari	Mariano Hervás
Vicepresident	Lluís Bou
Tresorer	Valentí Cura
Vocal	José Mª Aguilá
Vocal	Jaume Facerias
Assessor Jurídic	Enrique Vendrell

CONSEJO GENERAL DE COLEGIOS DE ADMINISTRADORES DE FINCAS DE ESPAÑA	
Vicepresidente 1r	Anabel Miró
Contador-censor	Mariano Hervás
Vocal Pleno del Consejo	Enrique Vendrell
Vocal Pleno del Consejo	Alejandro Llorens

INTERCOL·LEGIAL	
Anabel Miró	Representant a la Junta de Govern de la Intercol·legial
Mariano Hervás	Grup Treball sobre peritatges judicials i Taula Tècnica
Lorenzo Viñas	Taula Tècnica
Enrique Vendrell	Taula Lletrada
Joana Amat	Grup de Dones
Anabel Miró	Consell de Mediació
Alejandro Llorens	Comissió Joves
Miquel Corberó	Comissió Sèniors

PACTE NACIONAL PER A L'HABITATGE	Anabel Miró
CONSELL DE L'HABITATGE SOCIAL **Grup Treball Pobresa Energètica**	Mariano Hervás
CLÚSTER DE EFICIENCIA ENERGÉTICA	Anabel Miró
OBRA y CONSTA	Xavier Jordan, Carlos T. Pérez
CONSELL ASSESSORS DE LA COMISSIÓ PER A LA FACILITACIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA	Ariana Feriche
RIME	Carlos Pérez, Víctor Tapiol (ext.)
CONVENIO CON AJUNTAMENT DE RUBÍ (NAVES INDUSTRIALES)	Mª Pilar Gracia
COMISIONES PARITARIAS DE LOS CONVENIOS DE EMPLEADOS DE FINCAS URBANAS Y DE OFICINAS Y DESPACHOS	Joan Sales
COMISSIO TECNICA D'ESTABLIMENTS EMBLEMATICS I SINGULARS	Miquel Corberó

3. REUNIONES Y COMISIONES

En total se han realizado **83** reuniones oficiales de las diferentes comisiones del Colegio. Prácticamente 1 cada dos días laborables.

La **Junta de Gobierno** se ha reunido **4** veces:

- Barcelona, 19/ marzo
- Barcelona, 18 / junio
- Barcelona, 22 / octubre
- Barcelona, 17 / diciembre

La **Comisión Permanente** se ha reunido **7** veces:

- Barcelona, 30/ enero
- Barcelona, 19/ febrero
- Barcelona, 23/ abril
- Barcelona, 21/ mayo
- Barcelona, 23/ julio
- Barcelona, 25/ setiembre
- Barcelona, 19/ noviembre

La **Comisión Económica** se ha reunido **3** veces:

- Barcelona, 10/ julio
- Barcelona, 14/ noviembre
- Barcelona, 18/ diciembre

La **Comisión de Imagen y Comunicación** se ha reunido **1** vez:

- Barcelona, 12/ desembre

La Comisión de Eventos se ha reunido **3** veces:

- Barcelona, 17/ enero
- Barcelona, 05/ marzo
- Barcelona, 08/ octubre

La **Comisión Deontológica,** se ha reunido **11** veces:

- Barcelona, 15/ enero
- Barcelona, 12/ febrero
- Barcelona, 12/ marzo
- Barcelona, 16/ abril
- Barcelona, 14/ mayo
- Barcelona, 11/ junio
- Barcelona, 16/ julio
- Barcelona, 17/ setiembre
- Barcelona, 15/ octubre
- Barcelona, 12/ noviembre
- Barcelona, 10/ diciembre

La **Comisión de Admisión,** se ha reunido **11** veces:

- Barcelona, 17/ enero
- Barcelona, 14/ febrero
- Barcelona, 14/ marzo
- Barcelona, 11/ abril
- Barcelona, 16/ mayo
- Barcelona, 18/ junio
- Barcelona, 18/ julio
- Barcelona, 19/ setiembre
- Barcelona, 17/ octubre
- Barcelona, 14/ noviembre
- Barcelona, 12/ diciembre

La **Comisión de Morosos,** se ha reunido **2** veces:

- Barcelona, 17/ enero
- Barcelona, 17/ octubre

La **Comisión de Sociedades** se ha reunido **11** veces:

- Barcelona, 17/ enero
- Barcelona, 14/ febrero
- Barcelona, 14/ marzo
- Barcelona, 11/ abril
- Barcelona, 16/ mayo
- Barcelona, 18/ junio

- Barcelona, 18/ julio
- Barcelona, 19/ setiembre
- Barcelona, 17/ octubre
- Barcelona, 14/ noviembre
- Barcelona, 12/ diciembre

La **Comisión de la "Revista Consell"** se ha reunido **4** veces:

- Barcelona, 15/ enero
- Barcelona, 04/ abril
- Barcelona, 27/ junio
- Barcelona, 03/ octubre

La **Comisión de Formación** se ha reunido **12** veces:

- Barcelona, **09**/ enero
- Barcelona, **06**/ febrero
- Barcelona, **06**/ marzo
- Barcelona, **09**/ abril
- Barcelona, **08**/ mayo
- Barcelona, **05**/ junio
- Barcelona, **03**/ julio
- Barcelona, **23** /julio
- Barcelona, **18**/ setiembre
- Barcelona, **02**/ octubre
- Barcelona, **21**/ noviembre
- Barcelona, **27**/ noviembre

La Comisión de Centro de Mediación se ha reunido **2** veces

- Barcelona, **17**/ setiembre
- Barcelona, **11**/ noviembre

La Comisión Garantía Financiera y Sello de Calidad se ha reunido **5** veces**:**

- Barcelona, **20**/ junio
- Barcelona, **14** y **24**/julio
- Barcelona, **16**/setiembre
- Barcelona, **06**/noviembre

La Comisión de Empresas se ha reunido 1 vez:

- Barcelona, **11**/ febrero

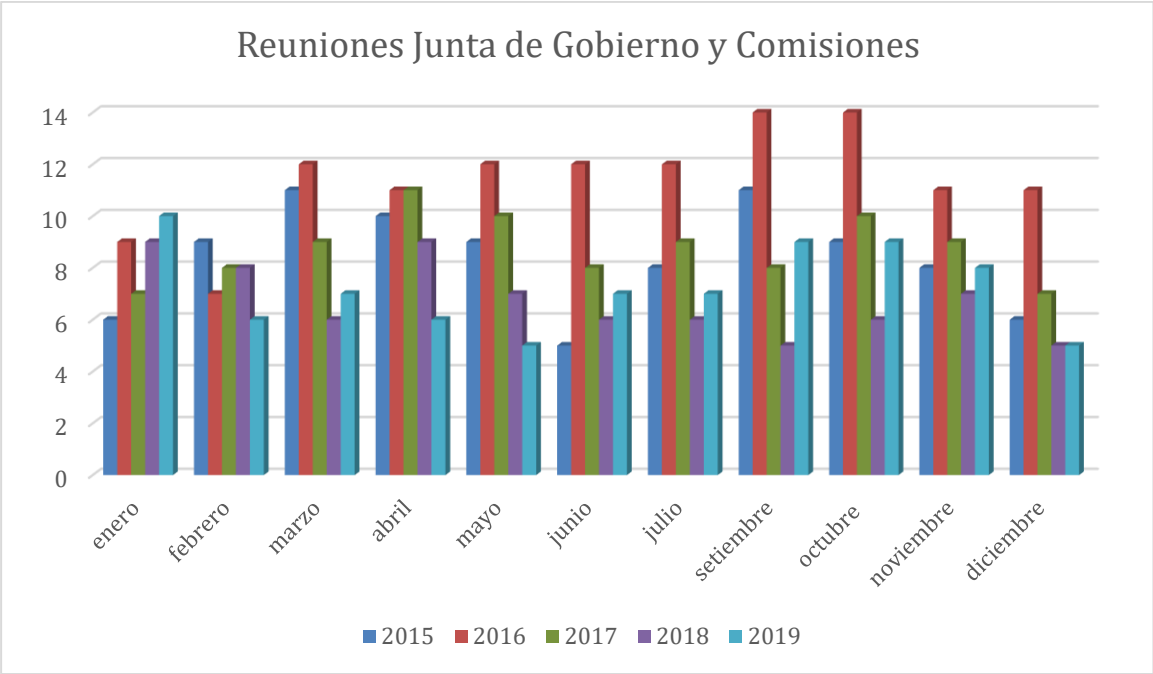
Sus miembros han mantenido diversas reuniones con empresas e instituciones oficiales.

La **Comisión de Comarcas** se ha reunido 1 vez:

- Barcelona, **26**/ setiembre

La **Comisión Legislativa** se reunió **5** veces:

- Barcelona, **8**/ enero
- Barcelona, **14**/enero
- Barcelona, **04**/ marzo
- Barcelona, **30**/setiembre
- Barcelona, **10**/octubre



Además, nuestros representantes en el **Consell de Col·legis d'Administradors de Finques de Catalunya** y en el **Consejo General de Colegios de Administradores de Fincas de España,** han asistido a las siguientes reuniones de trabajo, proponiendo temas de estudio:

Al **Ple del Consell** en **1** ocasiones:

- Barcelona, 05 / marzo

A la **Junta de Gobierno del Consejo** en **5** ocasiones**:**

- Madrid, 22/ marzo
- Santo Domingo de la Calzada, 26/ abril
- Madrid, 4/ setiembre
- Madrid, 27/ setiembre
- Córdoba, 13/ diciembre

Al **Pleno del Consejo** en **2** ocasiones

- Madrid, 22/marzo
- Córdoba, 13/ diciembre

Como miembros de diferentes Comisiones de Trabajo del Consejo General de Administradores de Fincas de España han asistido a las **33** reuniones siguientes, realizadas presencialmente o bien mediante videoconferencia:

La Comisión de Redacción Revista i Publicaciones se ha reunido en **4** ocasiones

- Videoconferencia, 15/ enero
- Videoconferencia, 11/ mayo
- Videoconferencia 24/ setiembre
- Videoconferencia 4/ diciembre

La Comisión de Gabinete de Estudios se ha reunido en **2** ocasión**:**

- Madrid, 25/enero
- Videollamada, 15/ noviembre

La Comisión de Censo, Control de Admisión e Intrusismo se ha reunido en **4** ocasiones

- Madrid, 22/ marzo
- Santo Domingo de la Calzada, 26/ abril
- Madrid, 27/ setiembre
- Córdoba, 13/ diciembre

La Comisión Económica, personal y régimen interior se ha reunido en **2** veces

- Madrid, 22 marzo
- Córdoba, 13/diciembre

La Comisión de Legislación y Mediación se ha reunido en **3** ocasiones

- Madrid, 14/febrero
- Videoconferencia, 14/ junio
- Sevilla, 4/octubre

La Comisión de Grupo de Trabajo de Imagen Profesional se ha reunido **5** veces

- Videoconferencia, 8/enero
- Videoconferencia, 12/marzo
- Videoconferencia, 18/ junio
- Videoconferencia, 23/julio
- Videoconferencia, 5/ noviembre

La Jornada de Formación de Miembros de Juntas de Gobierno se ha realizado **1** vez:

- Madrid, 22/ febrero

La Comisión de Secretarios se ha reunido en **2** ocasión

- Madrid, 17 y 18/ enero
- Sevilla, 3/ octubre

La Comisión de Gerentes se ha reunido en **1** ocasión

- Madrid, 18/ enero

La Comisión de Plataforma en línea se ha reunido en **2** ocasiones

- Madrid 11/ noviembre
- videoconferencia 26 / noviembre

La Comisión del Plan Estratégico se ha reunido en **5** ocasiones

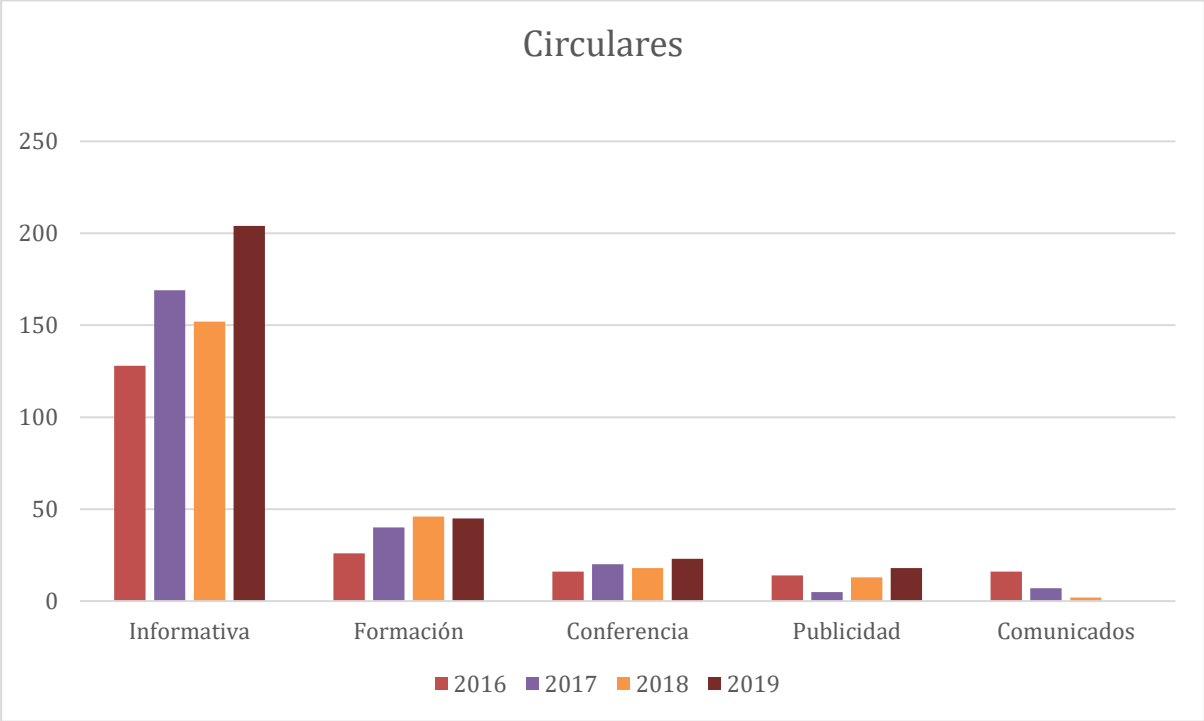
- Madrid 21/ marzo
- Videoconferencia 23/ mayo
- Madrid 13/ junio
- Madrid 25/ setiembre
- Madrid 29/ octubre
- Córdoba 12/ diciembre

La Comisión de Deontología se ha reunido en **1** ocasión

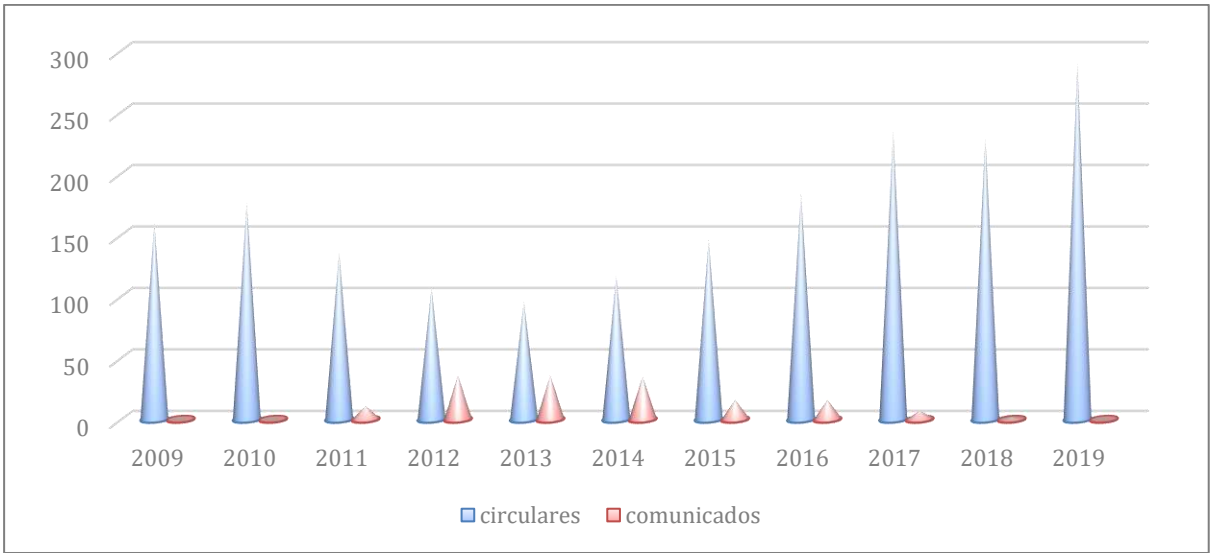
- Videoconferencia 27/ noviembre

4. INFORMACIÓN Y ASESORIAS

Se han remitido a los colegiados **204 circulares informativas, 45 circulares de formación, 23 circulares informando sobre conferencias, 18 circulares publicitarias.**



Aprovecho para recordaros que el Colegio os puede facilitar gratuitamente un correo electrónico individual (con dominio ES o CAT) si lo solicitáis.


300
250
200
150
100
50
0
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
circulares
comunicados

En las asesorías presenciales se han atendido **623 visitas** de colegiados y además **1.036 consultas telefónicas** de colegiados con despacho fuera de Barcelona ciudad. En total se han contestado **1.659 consultas**.

→ Asesoría de Arquitectura	**41**
→ Asesoría de Ingeniería	**39**
→ Asesoría Fiscal	**128**
→ Asesoría Jurídica	**1.402**
→ Asesoría Laboral	**49**

También se han respondido **3.267** **consultas en línea** de colegiados, sobre los siguientes temas:

→ Asesoría de Arquitectura	**99**
→ Asesoría de Ingeniería	**97**
→ Asesoría Fiscal	**346**
→ Asesoría Jurídica	**2627**
→ Asesoría Laboral	**98**

5. ÀREA COLEGIAL

5.1 COLEGIADOS

Durante el año 2018 se han dado de **ALTA 62** nuevos colegiados i **1** reingresos, de los cuales **58** lo han sido como ejercientes y **4** como no ejercientes.

Colegiaciones por titulaciones

A	Arquitecto	**2**
ADE	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	**3**
AEGI	Graduado en Administración de Empresas y Gestión Inmobiliaria	**1**
AF	Administración de Fincas	**1**
AT	Arquitecto Técnico	**1**
DCE	Diplomado Ciencias Empresariales	**3**
DM	Diplomado en Magisterio	**1**
ECCP	Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos	**1**
EGI	Especialista Universitario en Gestión Inmobiliaria	**1**
EI	Ingeniero Industrial	**2**
EINF	Ingeniero en Informática	**1**
GADE	Graduado en Administración y Dirección de Empresas	**5**
GADGI	Graduado en Admin. de Empresas y Gestión de la Innovación	**1**
GBIOL	Graduado en Biología	**1**
GDRET	Graduado en Derecho	**7**
GEG	Graduado en Economía y Gestión	**1**
LD	Licenciado en Derecho	**19**
LE	Licenciado en Economía	**3**
LF	Licenciado Filología	**1**
LFCE	Licenciado en Filosofía y Ciencias de la Educación	**1**
LFL	Licenciado Filosofía y Letras	**1**
LPRP	Licenciado en Publicidad y Relaciones Públicas	**1**
LPS	Licenciado en Psicología	**1**
MADCM	Máster en dirección Comercial y Márquetin	**1**

PER	Licenciado Periodismo	**1**
PSDGIAF	Programa Superior Dirección y Gestión Inmo. y Admin. Fincas	**1**
	Total	**62**

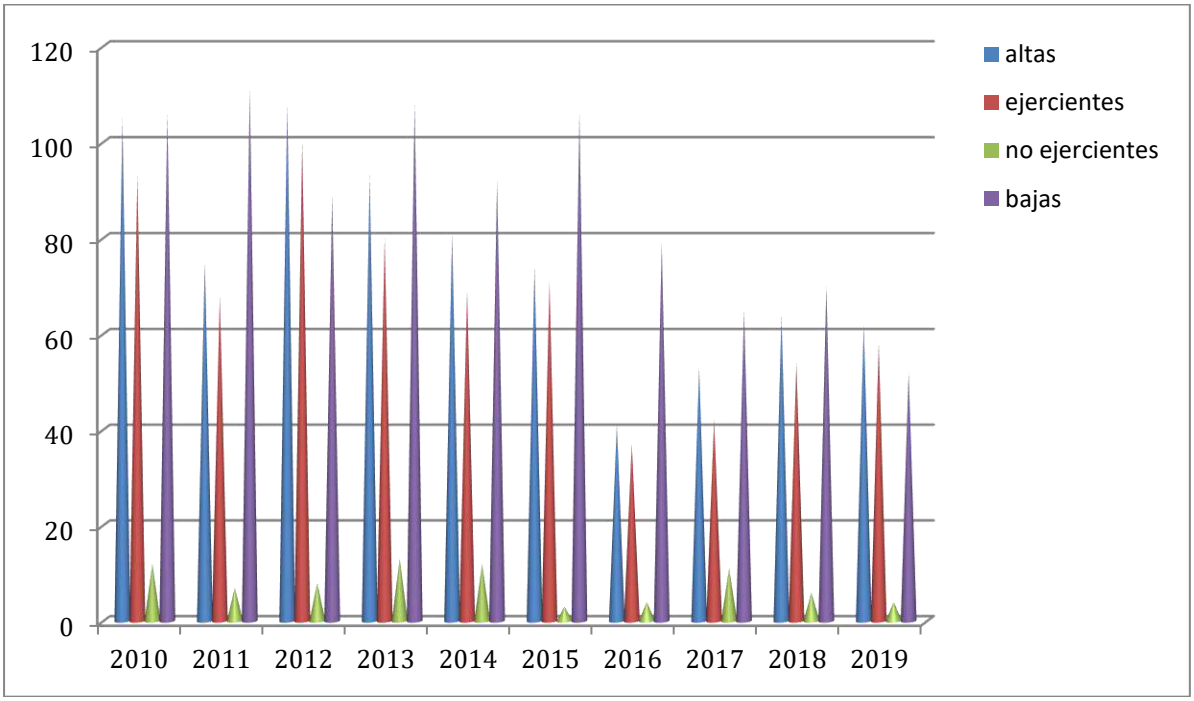
Relación de altas por titulación y mes:

Título	enero	feb.	marzo	abril	mayo	junio	jul.	set.	oct.	nov.	dic.	total
A			1	1								2
ADE		1								2		3
AEGI	1											1
AF	1											1
AT											1	1
DCE				2							1	3
DM							1					1
ECCP		1										1
EGI	1											1
EI	1	1										2
EINF							1					1
GADE	1	1						1	1	1		5
GADGI		1										1
GBIOL									1			1
GDRET		2				2		1	2			7
GEG										1		1
LD	2		2	2	3	4	1	1	2	2		19
LE			2					1				3
LF							1					1
LFCE								1				1
LFL	1											1
LPRP				1								1
LPS					1							1
MADCM		1										1
PER			1									1
PSDGIAF											1	1
TOTAL	8	8	6	6	4	6	4	5	6	6	3	62

Durante el mismo período se han dado de **BAJA 52** colegiados, por las siguientes vías:

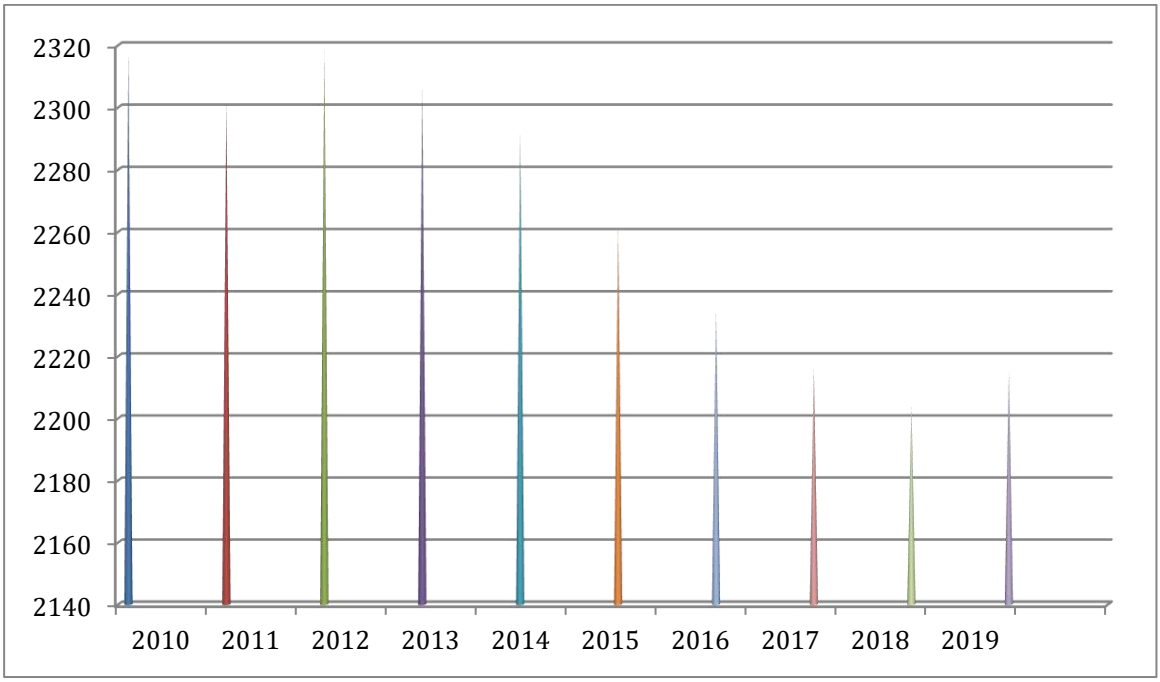
- Por defunción

- Por falta de pago 0
- Por jubilación 14
- Por enfermedad 2
- Por motivos personales 0
- Por ética 0
- Por no ejercer actividad 19
- Traspaso de despacho 1
- Voluntaria 7



A fecha de hoy, el número de Colegiados es de **2.215,** que están en las siguientes situaciones colegiales:

1. En ejercicio **1.770**
2. Sin ejercicio **445**
   - Con derecho a información **72**
   - Sin derecho a información **176**
   - Jubilados **197**



Se ha reclamado la deuda que 2 compañeros tenían con el Colegio, por cuotas pendientes por un importe de 1.520,84€ que se han cobrado íntegramente y se han iniciado 9 reclamaciones por sanciones por importe de 5.933€ de las que se han cobrado 5 por importe de 3.819€.

5.2 SOCIEDADES

En el Registro de Sociedades se han presentado y tramitado **31** solicitudes, de las cuales se han admitido **18**; no se han admitido **13** y se han inscrito finalmente **17** sociedades. Además, ha causado baja **6.**

De acuerdo con el Reglamento de Sociedades, que prevé la renovación y revisión de las inscritas en el Registro, se han ratificado **46** sociedades y se han modificado **13.**

De las Sociedades Profesionales, **no** han habido bajas.

Actualmente en el Registro hay inscritas **283** sociedades, de las cuales **59** son Profesionales.

5.3 AGENTES INMOBILIARIOS

En el **Registro de Agentes Inmobiliarios de la Generalitat de Catalunya** hay inscritos **437** Administradores de Fincas Colegiados Ejercientes y Sociedades. Durante el año 2019, se han dado de alta **22** colegiados y **5** sociedades**,** las bajas han sido **7** colegiados y **1** sociedad.

5.4 OFICIALES HABILITADOS

El pasado 29 de octubre se inició el 7º curso de Oficial Habilitado de Administrador de Fincas Colegiado Ejerciente, en el que se inscribieron **91** alumnos. Al examen del día 11

de diciembre se presentaron un total de **94** aspirantes, **88** alumnos del curso y **6** por acceso libre y los resultados obtenidos fueron:

- Sobresalientes:	**12**
- Notables.	**62**
- Aptos	**3**
- No aptos:	**17**

Durante el 2019 se dieron de alta **34** Oficiales Habilitados y **11** causaron baja, por lo que a final de año había **179** Oficiales Habilitados de Administrador de Fincas Ejercientes inscritos en el Registro.

5.5 SERVICIO IMPUESTO TRANSMISIONES PATRIMONIALES (ITP)

Desde febrero de 2014, la legislación obliga a tributar por la formalización de los contratos de arrendamiento, teniendo que pagar el Impuesto sobre transmisiones patrimoniales. El Colegio ofrece a los Colegiados ejercientes el servicio de pago y tramitación de este impuesto de manera presencial y "on-line".

Durante este año, el servicio ha tramitado **5.452** ITP de los cuales:

3.934 ITP han sido on-line
1.518 ITP han sido presenciales

5.6 DEPARTAMENTO DE CERTIFICADOS DIGITALES

El año pasado se creó el servicio de Certificados Digitales. Durante el ejercicio 2019 se han generado **412 nuevos** pedidos, sin tener en cuenta la renovación automática anual del año anterior, con un total de **9.642 certificados digitales solicitados de representante ante las Administraciones Públicas**.

Hemos realizado un total de **13 Talleres formativos en el Área de Certificados Digitales sobre "Cómo se solicita un Certificado Digital" y "Cómo funciona nuestro Gestor de Notificaciones"**, para darlo a conocer, **11** en la sede de nuestro Colegio, **1** en Lleida y **1** en el Colegio de Girona.

5.7 DEPARTAMENTO DE PERITOS JUDICIALES

Durante el 2019, 19 Administradores de Fincas Colegiados en ejercicio realizaron la renovación voluntaria como PERITOS JUDICIALES (Peritos de la LEC), para actuar en diversas poblaciones de Barcelona y Lleida según la orden JUS/419/2009, de 17 de septiembre del Departamento de Justicia de la Generalitat de Catalunya.

6. DEONTOLOGIA

6.1. La Comisión de Ética e Intrusismo

6.1.1. Ética

Se han recibido **276 denuncias de ética:**

- **13** consultas se han contestado sin abrir diligencias
- Se han abierto **263** diligencias informativas previas, de las cuales:
  - **6** se han desestimado como no procedentes.

- **139** se han archivado por falta de motivación.
- **100** continúa la tramitación en previas
- **25** han provocado la apertura de expediente disciplinario:
  - **7** finalizados e impuesta sanción
  - **18** continúan en trámite
- No se han remitido expedientes a la póliza de seguros.

- No se ha expulsado ni inhabilitado a **ningún** colegiado.

- Se han impuesto **17** sanciones a colegiados.

De las sanciones de ética interpuestas se han recaudado **5.614€.**

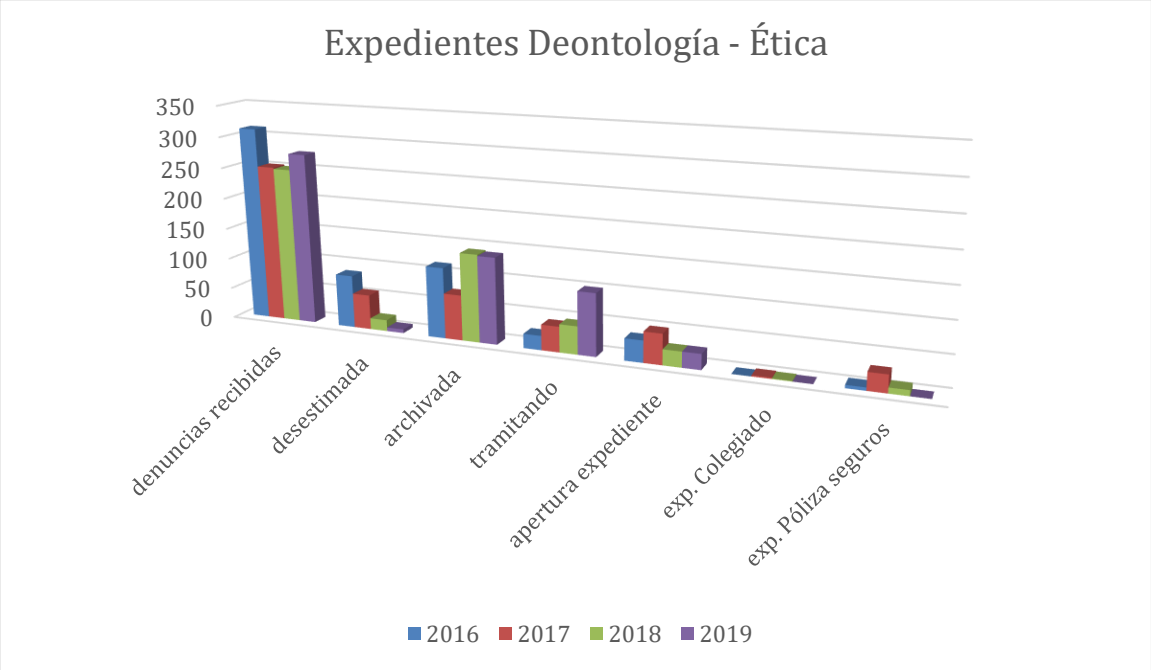
6.1.2.Intrusismo

Se han recibido **21** quejas por intrusismo:

- Se han abierto **21** diligencias previas que se han archivado comunicando al solicitante que debe enviar la reclamación a l'Agència Catalana de Consum o a l'Agència de l'Habitatge.

6.1.3.Póliza de Seguro

No se han tramitado siniestros a la aseguradora de Póliza de Caución.



7. TRIBUNAL ARBITRAL INSTITUCIONAL

El **Tribunal Arbitral** Institucional del Colegio ha tramitado y finalizado 2 arbitrajes de equidad.

8. CENTRE DE MEDIACIÓ

CEMCAF Centre Mediació Col·legis Administradors Finques | Administrador Finques Col·legiat

El "Centre de Mediació Immobiliària del Consell de Col·legis d'Administradors de Finques" (CEMCAF) formado por Administradores de Fincas Colegiados en ejercicio de los **3** Colegios Catalanes, cuenta con **15** mediadores, y durante este año se han atendido **8** mediaciones.

9. FIANZAS E IMPRESOS

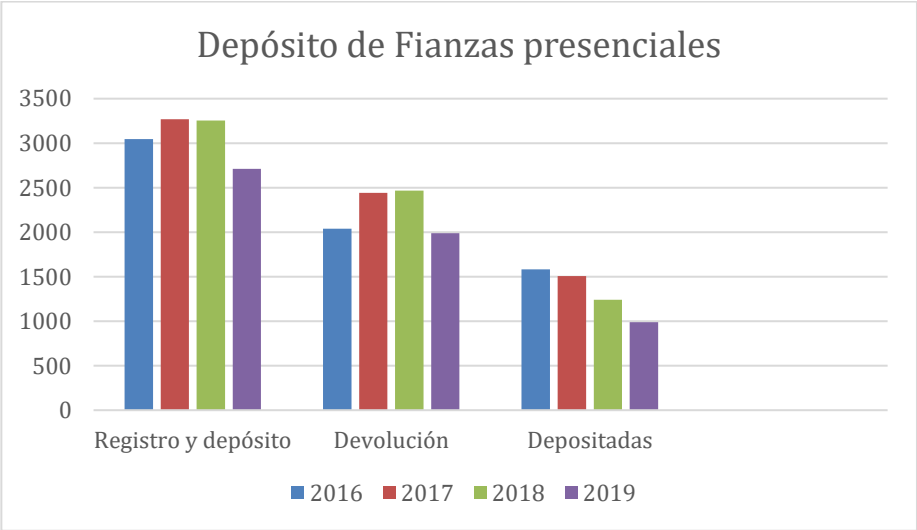
9.1 Concierto fianzas

El Registro de Contratos y depósito de Fianzas a través del Concierto entre el Institut Català del Sòl y nuestro Colegio ha tramitado el registro y depósito de **5.837** fianzas por el importe de **7.749.917,77 euros** y la devolución de **4.847** fianzas por el importe de **5.817.441,17 euros.**

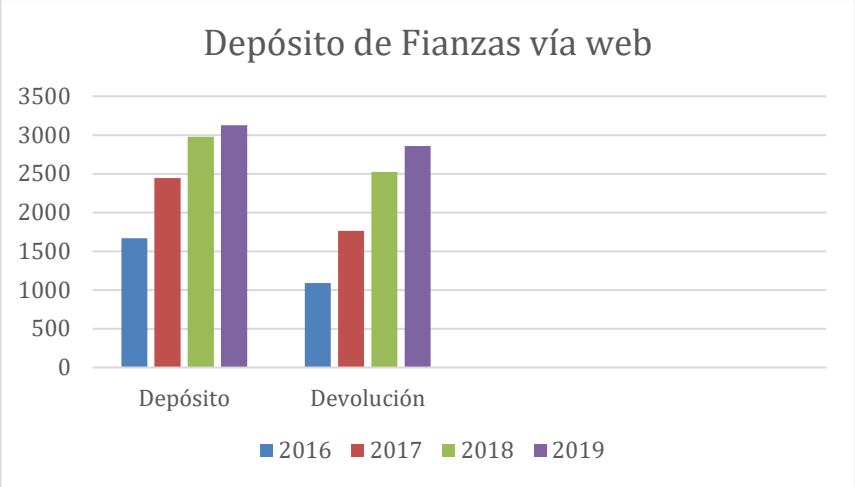
A fecha 31 de diciembre de 2019, estaban depositadas **990** fianzas (deducidas las devoluciones) por un importe de **1.932.476,60€.**

CONSULTA DE FIANZAS

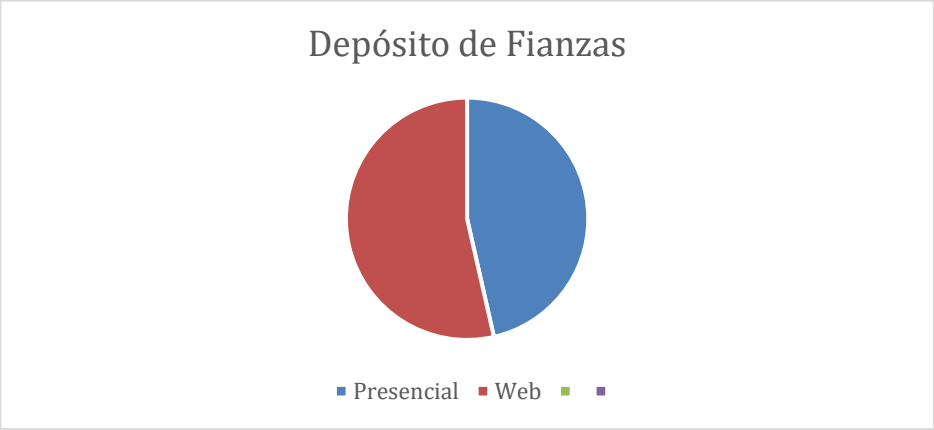
Consulta las fianzas de tus contratos de arrendamiento



Durante el año 2019 se han tramitado vía web **3.126** depósitos de fianzas y **2.859** devoluciones.



De las fianzas depositadas mediante ingreso directo, se han tramitado **5** devoluciones.



9.2 Venta de impresos y otras gestiones.

Por la venta de impresos y otras gestiones, se han realizado **11.030** facturas por un importe total de **1.952.805,08 euros**.

		Facturas	Importe
FV19**	Vendes Caixa	1.454	387.686,85 €
FA**	Aula colegial	188	50.165,00 €
FBO**	Borsa Lloguers	204	5.938,68 €
FVN**	Reg. Notificaciones	1.830	158.593,60 €
FN**	Reg. Not (Gir/Tar)	219	5.538,93 €
FVB**	Tienda en línea	54	2.660,57 €
FDD**	Certif. C. Pag/Contractes Ll.	1.965	26.113,01 €
FCD**	Certificados Digitales	1.965	917.747,49 €
FCU**	Formación/Cursos	1.020	121.256,50 €
FCO**	Cartas Ordinarias	273	33.199,05 €

FITP**	ITP	715	214.263,53 €
FITPS**	Serveis ITP	1.143	29.641,53 €

Se han confeccionado **719** libros de actas y se ha tramitado la legalización de **52**.

Este año la **Tienda Virtual** cuenta con **29** productos, de los cuales **7** son material de oficina, **10** son libros y **12** son "merchandising". El servicio lo han utilizado **22** colegiados, y **4** sociedades que han comprado **314** productos, de los cuales **286** eran material de oficina, **18** libros y **19** merchandising.

10. CURSOS, CONFERENCIAS, FERIAS, ENCUENTROS, FÓRUM Y ACTOS LÚDICOS

10.1. Se han impartido 50 cursos de formación

10.1.1. Formación Presencial (15 cursos):

- Taller: Como se solicita un Certificado Digital a través del CAFBL (5 sesiones de 1 día)
- Valoraciones Inmobiliarias (febrero - 3 días)
- Régimen de la PH en Catalunya y últimas reformas (Llei 5/2015) (marzo - 4 días)

- Mantenimiento y Rehabilitación del inmueble (mayo - 3 días)
- Taller: CAFIRMA. Aprende a gestionar los Certificados y Notificaciones de tus Fincas con nuestra herramienta (6 sesiones de 1 día)
- Conceptos básicos nuevos colegiados (Fiscal, Laboral, técnico y servicios el CAFBL (junio - 1 día)
- Ley de Arrendamientos Urbanos (septiembre - 5 días)
- Oficial Habilitado (octubre - 5 días + examen)
- La Ley de Arrendamientos Rústicos (octubre - 1 día)
- Conceptos básicos de LAU para comerciales (julio - 1 día)
- "La chispa de la vida". La reunión de propietarios (marzo - 3 días)
- Taller: Servicios colegiales (octubre – 1 día)
- Taller: Modelo de organización: gestión, metodología y herramientas para superar el "día a día" (noviembre – 1 día)
- Taller: Modelo de organización i rentabilidad en el despacho del AFC (diciembre – 1 día)
- Taller: Como afecta el derecho de consumo y la mediación en los administradores de fincas (diciembre – 1 día)

10.1.2. Formación Bonificada (17 cursos):

- Gestión y Reclamación de impagados (enero - 2 días)
- Atención telefónica, recepción y gestión de situaciones difíciles (febrero - 2 días)
- La utilización de Redes Sociales para añadir a la empresa (febrero – 2 días)
- Impuesto sobre sucesiones y donaciones (ISD) e ITP herencias (marzo – 2 días)
- Impuesto sobre el Valor Añadido de las Operaciones Inmobiliarias (marzo – 2 días)
- Como potenciar la competitividad de mi despacho profesional (marzo – 2 días)
- Como desarrollar una negociación constructiva (abril – 2 días)
- Nuevo reglamento general de protección de datos y el ámbito de la administración de fincas (abril – 1 día)
- Gestión de quejas y reclamaciones (mayo – 2 días)
- Excel para gestionar mi despacho profesional (mayo – 2 días)
- Fiscalidad operaciones inmobiliarias (junio – 2 días)
- Hablar eficazmente en público y reconducir reuniones (junio – 2 días)
- Fidelización y captación de clientes para despachos profesionales (setiembre – 2 días)
- Fiscalidad de las comunidades de propietarios (octubre – 2 días)
- Excel para usuarios con nivel medio-avanzado (octubre – 2 días)
- Las 21 preguntas que siempre quisiste saber sobre seguros (noviembre – 2 días)
- Herramientas dirección equipos y Gestión de equipos en despachos profesionales (noviembre – 2 días)

10.1.3. Formación Subvencionada (1 curso)

- Finanzas para no financieros (noviembre – 8 días)

10.1.4. Aula Colegial - Formación Online (7 cursos)

- Curso básico de Propiedad Horizontal Catalana (febrero y septiembre - 50 horas)
- Curso básico de Arrendamientos Urbanos (abril y octubre – 50 horas)
- Curso Ley de Propiedad Horizontal Estatal (mayo – 50 horas)
- Urbanismo para Administradores de Fincas (mayo – 50 horas)
- Valoraciones Inmobiliarias (octubre – 50 horas)

- Contabilidad Básica (octubre – 50 horas)
- Curso AVANZADO de Propiedad Horizontal Estatal (octubre – 55 horas)

10.2. Se han impartido 10 conferencias:

- Declaraciones informativas AEAT Barcelona (enero – 1 día)
- Dia Europeo de la mediación 2019 al CAFBL. Mediación y apartamentos turísticos (enero – 2 días)
- Modificación de la Ley de Arrendamientos Urbanos por el RDL 21/2018 (enero / febrero – 4 días)
- Accesibilidad en edificios de comunidades de propietarios y programas de ayuda préstamos sin intereses (febrero – 1 día)
- La presencia de la mujer en la sociedad y en las corporaciones profesionales (marzo – 1 día)
- La problemática en la transferencia de comunidades (abril – 1 día)
- Soluciones mediadas para el contrato de alquiler (junio – 1 día)
- El arrendamiento urbano en la actualidad (julio – 1 día)
- Los arrendamientos urbanos después RD Ley 7/2019, 1 marzo: aspectos substantivos y procesales (julio – 2 días)
- Obligaciones fiscales, modelos y plazos presentación en un despacho de Administrador de Fincas (noviembre – 1 día)

10.3. Se han organizado 1 encuentros con Administradores

- Encuentro de Comarcas en el Baix Llobregat (Cornellà) (7 junio)

10.4. Se han organizado 3 actos lúdicos (patrocinados íntegramente por empresas del sector)

- 10º Torneo de Pádel (22 de junio)
- 20º Campeonato de Fútbol Sala (junio y julio)
- 17º Campeonato de Golf (15 de noviembre)

Todos los actos deportivos han contado con una buena asistencia y los participantes los han valorado muy positivamente.

11. BOLSA DE ALQUILERES, REGISTRO DE MOROSOS, SERVICIO DE NOTIFICACIONES Y PIC

11.1. Bolsa de alquileres/Borsa de Lloguers

En la Bolsa, durante el año 2019 han entrado **37** bienes inmuebles nuevos, y se han alquilado **19.**

Actualmente hay **378** productos en la Bolsa.

11.2. Archivo de Morosos

Este registro está plenamente automatizado y funciona también en línea. Durante el año 2019 se han dado de alta 13 morosos procedentes de 7 Colegiados. Quiero pediros de nuevo que utilicéis más este servicio gratuito pues tenemos constancia de que los que lo usan están muy contentos, pues la doble notificación del Colegio al deudor mediante las cartas oficiales actúa de forma muy disuasoria frente al moroso. Os recuerdo que las deudas que se pueden inscribir son las de los recibos de alquiler, las cuotas comunitarias y las que cualquier cliente tenga con el Administrador de Fincas.

11.3. Centro de Comunicaciones

11.3.1. Registro de Notificaciones: Se han tramitado **14.287 notificaciones, 12.994** corresponden a nuestros Colegiados, de las cuales **204** son colegiados y **56** son sociedades, **341** notificaciones corresponden a **13** colegiados de Girona y Tarragona, y **952** notificaciones a **39** colegiados de Galicia.

11.3.2. Correo postal ordinario: Se han enviado **26.946** cartas ordinarias **25.963** corresponden a **47** colegiados y **14** sociedades de nuestro Colegio. De los Colegios de Girona y Tarragona lo ha utilizado **1** colegiado y ha tramitado **1** carta ordinaria. El Colegio de Galicia ha enviado **101** cartas y lo han utilizado **6** colegiados.

11.3.3. Cartas Certificadas con PEE: Se han enviado un total de **2.157** cartas certificadas, **2.056** pertenecen a nuestro Colegio y lo han utilizado **69** colegiados y **21** sociedades; **101** pertenecen a **6** colegiados del CAF Galicia.

11.4. Punto de Información Catastral

Se han tramitado **31** solicitudes de información catastral**.**

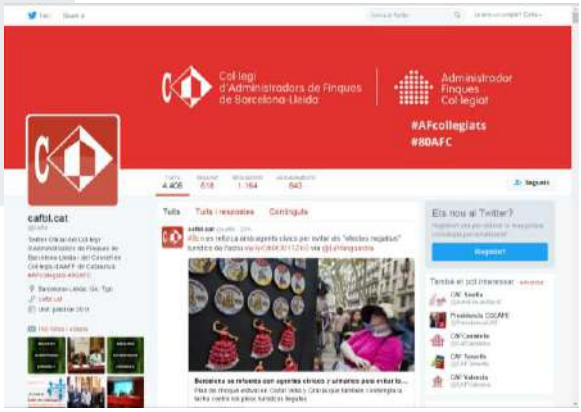
12. WEB Y REDES SOCIALES

Durante el 2018, hemos conseguido que a través de la web colegial se tramiten los nuevos servicios colegiales y la mayor parte de los servicios que ya ofrecía el Colegio de manera presencial.

A través de la "Ventanilla Única" se han recibido y tramitado **260** consultas de consumidores o usuarios.

En referencia a las redes sociales, los números son los siguientes:

- En **Twitter** hemos conseguido **192 nuevos seguidores, llegando a los 2.247 totales**,
- En **Facebook** hemos pasado de **1.697 a 2.277** fans, lo que supone un incremento de 580 seguidores.



Además, en la última reunión de la Comisión de Comunicación se acordó estar presente en otras redes sociales, concretamente en **Linkedin** y en **Instagram** donde se comenzará un plan de comunicación a partir de 2020.

El canal de **Youtube** del Colegio, en su quinto año de funcionamiento, ha llegado a **84 suscripciones, un aumento de 30 suscriptores.**

Este año, se ha continuado con la campaña en línea del año anterior, "Con un Administrador de Fincas Colegiado ganas" que generó muy buenos resultados y por este motivo se decidió alargarla un año más.

En cuanto a los medios de comunicación, el CAFBL ha tenido un total de **132** apariciones mediáticas, siendo el mes de octubre el más productivo, con el **25%** del total de las noticias.

13. ÁREA DE RELACIONES PÚBLICAS Y COMERCIALES DEL CAFBL

Uno de los principales objetivos de esta área es obtener patrocinio para el Colegio y para los diferentes eventos que se organicen, lo que se ha cumplido satisfactoriamente. Lo explicará con más detalle en su informe el Tesorero.

Durante el 2019 se ha consolidado el Plan de Patrocinios del CAFBL desde el punto de vista de fidelización e incorporación de nuevas empresas, como de herramientas de presentación, seguimiento y vinculación de los servicios acordados con los patrocinadores:

- PREMIUM: Conversia, Correos, Coutot Roehrig, Roehring, Multienergia Verde, Mutua de Propietarios, Ranko, Sepin, Thyssenkrupp, Tüv Rheinland y Zirconite_Iberdrola.

- PARTNER: Banc Sabadell, Digital, Ista-Estalvi tèrmic, Mutua General de Catalunya, Repsol y Roomonitor.

SPONSOR: Atysa (futbol), Sensedi (pàdel), Legrand (golf) i Bestours, Elix, Ferrer&Ojeda, Limpiezas Rojas, Orona y Zirconite per a la Festa Patronal.

PREMIUM

PARTNER

Durante el año 2019 la dedicación a hacer visitas a los colegiados se paró para dedicarnos a proyectos informáticos prioritarios para el Colegio. Se han visitado 61 colegiados, consiguiendo que 25 de ellos hayan utilizado un nuevo servicio.

Para minimizar el impacto de reducir el cometido de las visitas a los colegiados y para reducir y optimizar el tiempo dedicado a la concertación de visitas y desplazamientos, se creó una acción informativa de formación sobre los servicios del Colegio que imparte Víctor Forns. Durante el 2019 este taller se ha impartido en dos ocasiones (adaptando mensaje y tiempo según formato):

- Taller Servicios Colegiales (formación): 1 edición con 12 asistentes, de los que 4 han utilizado un nuevo servicio a partir del taller.

- Comarcas: participación en el de comarcas realizado en el Maresme, con una participación de 6 asistentes.

Lo que se pretende con el taller es llegar a más colegiados, así como reducir las visitas personalizadas y el coste de dedicación en la concertación de las visitas y llegar a más colegiados, manteniendo los objetivos de dar a conocer todos los servicios que ofrece nuestro Colegio, y no menos importante, obtener de primera mano las inquietudes y detectar las necesidades de nuestros colegiados, para posteriormente valorar la posibilidad de desarrollar nuevos servicios demandados, mejorar los existentes, … con la finalidad de seguir ofreciendo servicios de calidad y valor a los colegiados.

Seguimos detectando que la mayoría de los colegiados no tienen conocimientos de todos los servicios que ofrece el Colegio.

14. FIESTA PATRONAL

La Fiesta Patronal de 2019 se celebró el día 17 de mayo en el **Hotel Fairmont Rey Juan Carlos I**. Contó con una numerosa participación de compañeros, familiares y representantes de varios de los Colegios de Administradores de Fincas de España. Se entregaron a los colegiados las placas de 25 o 50 años de ejercicio como Administrador de Fincas, en reconocimiento a su trayectoria profesional y humana.

Este año, con motivo del COVID-19, hemos tenido que suspender la Fiesta Patronal prevista para el 17 de junio.

15. SANTO DOMINGO DE LA CALZADA

El año pasado, los Administradores de Fincas de toda España nos reunimos los días **26 y 27 de abril**, en Santo Domingo de la Calzada para honrar a nuestro Patrón. Este año se la Ofrenda al Patrón se realizará los próximos **días 26 y 27 de abril**.

Para terminar la exposición del informe, quiero agradecer a los asesores del Colegio su trabajo en la gestión de las respuestas a las numerosas consultas que reciben (Hemos dicho 4.926 durante el año pasado) y a las circulares informativas que emiten regularmente, ya que son una gran ayuda para que nuestros colegiados tengan el apoyo necesario para resolver las dudas que les planteen sus clientes.

También quiero agradecer a nuestro personal, en especial al Gerente Sr. Lorenzo Viñas, el trabajo diario que realizan para que el Colegio facilite los servicios que nuestros Colegiados nos solicitan, pues gracias a su paciencia y a su constancia todo funciona bien. Ya los conocéis, pero os recuerdo sus nombres: Isabel, Núria, Amalia, Neus, Raquel, Esther, Marta, Esther, Montse, Sílvia, Víctor, Sergi, Enric, Marta, Neus, Loli, Martha, Yolanda, Dolors i Maite. Gracias a todos por vuestro esfuerzo y dedicación.

Mariano Hervás Polo
Secretario

informe de tesorería 2O19

Buenos días a todos, un año más volvemos a presentar las cuentas del último ejercicio. Entrando en materia y en concreto con el resultado.

Quisiera, antes de continuar con el análisis, dar las gracias a todo el personal del Colegio, con el gerente delante, sin su implicación, esfuerzo y colaboración sería muy difícil conseguir los objetivos propuestos.

Resultado económico ejercicio 2019, Balance Situación y Presupuesto 2020

Resultado del ejercicio 2019: Saldo Positivo de **83.137,91€.**

Los ingresos han estado por encima del presupuesto en **97.648,17€ (3,61%).**

Los gastos totales se han mantenido dentro de los presupuestados, se han superado en **14.510,26€ (0,53%).**

Estado de cuentas 2019

Ingresos

Analizando los diferentes conceptos:

Se han mantenido las cuotas colegiales, aunque mantenemos la tendencia de más bajas que altas. La mayoría de las bajas han sido el último mes del año (43%).

En cuanto a las altas de colegiados también se sigue la misma tendencia de los dos últimos años y han superado, aunque por muy poco, al año anterior.

Este ejercicio era el primero donde se bonificaba la cuota de ingreso. En concreto de las 65 altas de este año, 21 (32%) se han acogido a la bonificación del 60%, 10 (15%) a la bonificación del 15% y 34 (52%), no han optado por ningún tipo de bonificación.

Por este concepto se ha ingresado más del que se había presupuestado, pues se había previsto que un mayor número de nuevas incorporaciones se acogerían a la bonificación prevista.

Detalle altas-bajas últimos 4 años

	2016	2017	2018	2019
Altas	31	39	64	65
Bajas	46	47	70	79

En **Servicios Colegiales** se observa un importante incremento respecto al presupuesto, que viene dado principalmente por la consolidación de estos servicios, en concreto la venta de contratos y libros de actas, un incremento del 36,49% y 24% respectivamente, del registro de notificaciones (7,5%) y los certificados electrónicos (2,62%), estos dos últimos conceptos tienen un importante peso específico en el total del presupuesto (36,91%).

Los **ingresos por cursos** (formación) también son superiores a los previstos, se han ingresado 169.569,90€. De esta cantidad, corresponden a "Aula Colegial" 52.365€ (30,88%), cada año se va consolidando este tipo de aprendizaje, en el que el Colegio está trabajando para su desarrollo.

En el apartado **Otros ingresos** hay que tener presente un incremento que viene dado por la nueva incorporación de servicios colegiales que se están pactando con diferentes colegios de España, en concreto ya se están dando al CAF Galicia, en el 2020 está previsto incorporar nuevos Colegios.

Ingresos excepcionales han bajado respecto al presupuesto, en este apartado se contempla la recuperación de deudas regularizadas y los intereses de demora.

También bajan en los ingresos por patrocinios/ espónsor. Dentro del grupo premium ha habido una baja por finalización de contrato y una retirada a medio ejercicio totalmente imprevista.

			INGRESADO	
	PRESUP.19	**REALIZADO**	**DE MÁS**	**DE MENOS**
1. Cuotas Colegiales	940.000,00	949.696,64	9.696,64	------
2. Cuotas Ingresos y Reing.	19.500,00	41.854,80	22.354,80 -	-----
3. Cuotas Of. Habilitado- Seu -Reg. Mediadores	16.000,00	17.625,00	1.625,00	------
4. Cuotas Seguros Colegiados	322.000,00	327.700,19	5.700,19	------
5. Intereses Rdts. Capital	1.000,00	1.617,40	617,40	------
6. Servicios Colegiales -Tramitaciones	997.900,00	1.034.127,07	36.227,07	------
7. Otros Ingresos - Cursos	178.350,00	212.412,42	34.062,42	------
8. Ingresos Excepcionales	229.000,00	216.364,65	------	12.635,35
Total Ingresos	**2.703.750,00**	**2.801.398,17**	**110.283,52**	**12.635,35**

Gastos

Los gastos han estado muy en la línea del presupuesto, algunas partidas se han incrementado respecto a lo previsto, pero se han podido compensar los otros donde no se ha llegado a las cantidades previstas.

Comunidad y Servicios en los diferentes conceptos que componen este grupo tenemos un importante incremento en la partida de limpieza, provocado por las obras que se realizaron en la Comunidad de Propietarios y que afectó a diferentes dependencias del Colegio. Totalmente al revés se ha comportado la partida destinada a la comunidad, dado que este año no se han pasado al cobro la totalidad de las cuotas que estaban previstas.

Presidencia-Secretaría-Tesorería – Esta partida se ha rebajado respecto al ejercicio 2018 en un 9,81%, ha pasado de 73.572€ del 2018 a 66.352€ al 2019. El descenso viene dado por la sustitución de honorarios (factura con IVA y retención IRPF del 15% por la de dietas (únicamente retención IRPF del 35%).

Asesorías – Defensa Colegial – Incluye los honorarios de los diferentes asesores del Colegio. En concreto en el apartado "Minutas Asesores Varios" (2.100,15€) se incluyen los honorarios de los asesores por trabajos fuera de los días contratados para asesoría y honorarios de externos contratados para algún tema en concreto.

Nómina Personal en el concepto de Retribución Incentivos salen todas las cantidades en negativo. Se presupuestó 15.324,51€ y se han distribuido 8.490,29€

Representación y Relaciones Públicas (9.552,94€) – Gastos varios de invitaciones a personalidades, esquelas, obsequios, etc.

Servicios de Comunicación – Incremento en correspondencia con los ingresos por este concepto.

Publicidad – Imagen (11.828,32€) – En este concepto se incluyen diferentes objetos de publicidad (pins, memorias USB, bolígrafos), contribuciones a congresos, instituciones, folletos, carteles.

Desplazamientos Junta de Gobierno (17.724€) – Incluye los gastos de viaje, alojamiento y dietas de miembros de la junta.

Gastos Junta de Gobierno (11.975,44€) Comidas de verano, Navidad, (personal, junta, asesores), Brainstorming, Orla, Comidas y varios Junta Gobierno y Permanente

Conferencias y Cursillos – Incremento con correspondencia con los incrementos de ingresos. Se incluyen los gastos de "Aula Colegial".

Comisión Admisión Morosos – Honorarios abogados por reclamación morosidad.

Comisión Ética – Expediente "Villegas".

Comisión Formación - Incluye gastos de asistencia a Jornadas de Formación por miembros de comisiones de formación en Málaga.

Los gastos generados por dietas, desplazamientos y clases de "Aula Colegial" estando dentro los gastos del apartado de Conferencias y Cursillos.

Saldos Incobrables – Incluye deuda de RANKO, espónsor que no ha cumplido con los pagos pactados.

	PRESUP.19	REALIZADO	GASTADO DE MENOS	DE MÁS
1. Comunidad y Servicios -I B I	132.900,00	133.438,77	------	538,77
2. Presidencia, Secretaría y Tesorería	66.114,38	66.351,77	------	237,39
3. Asesorías	171.465,83	172.174,06	------	708,23
4. Nómina Personal	586.578,47	578.486,38	8.092,09	------
5. Gestoría: Seg. Social	177.146,70	172.400,00	4.746,70	------
6. Biblioteca: Internet y Subscrip.	26.700,00	28.541,35	------	1.841,35
7. Actividades, Fiesta Patronal	69.200,00	82.317,76	------	13.117,76
8. Mat. Oficina y Mantenimiento	26.500,00	18.178,92	8.321,08	------
9. Seg.: Combinado, Accid., etc.	7.800,00	7.743,11	56,89	------
10. Envíos Varios	22.000,00	22.000,00	------	------
11. Servicios Comunicación (Reg. Not, Corresp.)	70.000,00	95.872,69	------	25.872,69
12. Rrpp- Publicidad - Imagen	19.000,00	25.308,29	------	6.308,29
13. Asamblea, Despl. Consejo y otros Junta	31.400,00	40.244,33	------	8.844,33
14. Aportación Consell Cat. / Intercol·legial	66.269,60	66.285,60	------	16,00
15. Consejo General de Madrid	79.200,00	79.814,40	------	614,40
16. Aportación Consejo: Certificados Digitales	29.500,00	0,00	29.500,00	------
17. Revistas Profesionales	27.000,00	29.179,07	------	2.179,07
18. Renting Ricoh	6.500,00	7.626,45	------	1.126,45
19. Amortizaciones Ejercicio	58.000,00	51.899,56	6.100,44	------
20. Conferencias y Cursos	85.000,00	109.036,79	------	24.036,79
21. Comisiones, Servicios Exts.,Cert. Digitales	609.976,71	573.498,22	36.478,49	------
22. Compra Impresos y Libros	5.000,00	5.911,50	------	911,50
23. Seguros Colegiales Rc-Cc + Varis	326.998,31	332.310,16	------	5.311,85
24. Regul. Incobrables	3.500,00	19.641,08	------	16.141,08
TOTAL GASTOS	**2.703.750,00**	**2.718.260,26**	**93.295,69**	**107.805,95**

Balance de situación a 31 de diciembre de 2019

Activo

Inmovilizado material, en el ejercicio 2011 el Colegio empezó a amortizar las construcciones estimando una vida útil de 100 años. La aplicación de esta estimación no se realizó de forma retroactiva. Durante el 2019 se ha corregido este error, incrementando la amortización de las construcciones y de las inversiones inmobiliarias por un importe de **161.924,3€ y 7.404,81€** respectivamente, esta partida presenta su reflejo en el Pasivo del Balance apartado Reservas.

Activo Corriente, en el apartado de Inversiones Financieras, tenemos un traspaso, por vencimiento de inversiones, de **1.100.000,00€** en el apartado efectivo y otros activos líquidos, donde se incluye el saldo de **3.345.026,94€** del Banco Sabadell que corresponde básicamente a aquellas fianzas cobradas por el Colegio, correspondientes al cuarto trimestre de 2019 pendientes de liquidar en el Institut Català del Sòl (INCASÒL) durante el primer trimestre del año 2020 y el fondo de maniobra constituido según el acuerdo del 16/09/1998 sobre la colaboración en la tramitación de los depósitos de fianzas efectuadas a través de administradores colegiados. Esta actividad se empezó a realizar a mediados del 1999. Esta partida presenta su reflejo en el Pasivo del Balance apartado Acreedores.

	2019	*2018*
A) ACTIU NO CORRENT	**1.905.397,65**	**2.091.318,26**
Inmovilizado intangible	21.780,00	14.728,20
Inmovilizado material	1.834.553,30	2.019.784,90
Inversiones inmobiliarias	45.528,35	53.269,16
Inversiones financieras a largo plazo	3.536,00	3.536,00
B) ACTIU CORRENT	**4.626.382,19**	**4.348.803,78**
Existencias	20.727,01	19.019,00
Deudores comerciales y otras ctas. a cobrar	87.161,83	86.423,75
1. Col·legiats: quotes i serveis pendents.	6.444,08	2.702,24
1a. Servicios pend. de facturación a 31/12/19	72.640,87	58.528,00
2. Otros deudores	8.076,88	25.193,51
a) Deudores diversos: Hda.IS, Patrocinadores	7.266,73	19.583,36
b) Prov. Fondos recursos judiciales	810,15	5.610,15
Inversiones financieras a corto plazo	175.000,00	1.275.000,00
Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	4.343.493,35	2.968.361,03
TOTAL ACTIVO	**6.531.779,84**	**6.440.122,04**

Pasivo

Fondo Colegial de **2.131.750,87€ (2.049.750,14€** 2018) está constituido por los resultados acumulados que ha tenido el Colegio desde su inicio.

Reservas, hay que destacar un saldo de **545.069,05€** que se compone por las cuotas cobradas en años anteriores a los colegiados en concepto de financiación de la "Nueva Sede".

En el ejercicio 2011 el Colegio empezó a amortizar las construcciones estimando una vida útil de 100 años. La aplicación de esta estimación no se realizó de forma retroactiva. Durante el 2019 hemos corregido este error, incrementando la amortización de las construcciones y de las inversiones inmobiliarias por un importe de 161.924,3€ y 7.404,81€ respectivamente y las reservas del patrimonio neto se ha reducido en 169.329,14€. A efectos de permitir una adecuada comparabilidad con las cifras del ejercicio anterior, esta corrección se muestra en estas cuentas anuales abreviadas como un ajuste a los saldos del ejercicio 2018.

Acreedores, se componen principalmente de las fianzas depositadas en el INCASÒL por importe de 3.264.116,02€.

Patrimonio Neto y Pasivo

A) PATRIMONIO NETO	**2.990.700,85**	**2.9904.494,44**
Fondos propios	2.826.562,94	2.908.493,71
Fondos Colegiales	2.131.750,87	2.049.750,14
Reservas	694.812,07	858.743,57
Resultado ejercicio	83.137,91	82.000,73
B) PASSIVO NO CORRIENTE	**17.004,80**	**22.154,80**
Deudas a largo plazo	354,8	354,80
Ingresos diferidos a largo plazo.	16.650,00	21.8200,00
C) PASIVO CORRIENTE	**3.605.074,19**	**3.427.472,80**
Deudas a corto plazo	15.841,14	14.443,56
Acreedores comerciales y otras ctas. a pagar	3.583.633,05	3.407.479,24
1. Proveedores	*111.767,02*	*101.262,97*
2. Otros acreedores	*3.471.866,03*	*3.306.216,27*
a) INCASÒL fianzas const-devoluciones	*477.958,15*	*499.843,89*
b) INCASÒL 10% depósito fianzas	*2.789.157,87*	*2.602.789,87*
c) Remuneraciones pendientes de pago	*46.372,23*	*45.628,84*
d) Consejo General de Madrid	*28.459,39*	*30.193,69*
e) Administraciones públicas -IVA-IRPF -SS	*97.686,24*	*88.690,88*
f) Acreedores por tramitaciones	*35.233,15*	*39.069,10*
Periodificaciones a corto plazo	5.600,00	5.550,00
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	**6.531.779,84**	**6.440.122,04**

Presupuesto de ingresos y gastos para el ejercicio 2020

El presupuesto se ha confeccionado con las previsiones que y ambiciones previstas por este año, se está haciendo un seguimiento exhaustivo mensual, de ingresos y gastos, con el fin de revisar las consecuencias raíz de los acontecimientos provocados por la pandemia del COVID-19.

INGRESOS	EUROS
1. Cuotas Colegiales	950.000,00
2. Cuotas de ingresos y Reingresos	37.000,00
3. Cuotas Of. Habilitado- Seu -Reg. Mediadores	18.000,00
4. Cuotas Seguros Colegiales	344.494,16
5. Intereses Rdts. Capital	500,00
6. Servicios Colegiales -Tramitaciones	1.095.200,00
7. Otros Ingresos - Cursos	217.805,84
8. Ingresos Excepcionales	188.000,00
TOTAL INGRESOS	**2.851.000,00€**

GASTOS	EUROS
1. Cuotas Comunidad y Servicios- I.B.I	127.990,00
2. Presidencia, Secretaría y Tesorería	65.3254,71
3. Asesorías	178.842,05
4. Nómina Personal	608.462,77
5. Seguridad Social	181.182,96
6. Biblioteca - Internet: Suscripciones	28.433,34
7. Actividades y Fiesta Patronal	76.500,00
8. Material de Oficina y Mantenimiento	18.900,00
9. Seguros: combinado, Accid., etc.	7.800,00
10. Envíos Varis	22.000,00
11. Servicios Comunicación (Reg. Not, Corresp.)	96.000,00
12. RRPP - Publicidad - Imagen	19.200,00
13. Asamblea, Despl. Consejo y otras Junta	38.400,00
14. Aportación Consell Cat. / Intercol·legial	74.000,00
15. Consejo General de Madrid	80.285,60
16. Aportación Consejo: Certificados Digitales	49.502,00
17. Revistas Profesionales	27.000,00
18. Renting Ricoh	9.000,00
19. Amortizaciones Ejercicio	52.000,00
20. Conferencias, Cursos	114.000,00
21. Comisiones, Servicios Externos, Certif. Digitales	637.750,00
22. Compra Impresos y Libros	6.000,00
23. Seguros Colegiales Rc-cc + Varis	331.425,57
24. Regularización Incobrables	1.000,00
TOTAL GASTOS	**2.851.000,00**

Valentí Cura - Tesorero